Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens Utskott för unga och lärande

Datum	2026-09-17
Tid	kl. 09:00 – 12:00
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Örjan Abrahamsson, skolchef, §§ 61 – 66 Anna Lagergren, verksamhetschef, §§ 61 – 66 John Åberg, representant KS-presidium, §§ 61 – 66 Maria Ragnarsson, ekonom, § 61 Anders Strindlund, ekonom, § 61 Emma Olsson, nämndsekreterare, §§ 61 – 66 Anna-Maria Andersson, sekreterare, §§ 61 – 66

Underskrifter	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 61 – 66
	Ordförande	Maria Wennberg (C)	§§ 61 – 66
	Justerare	Mikael Sjölund (S)	§§ 61 – 66

Bevis om justering

Protokollet är justerat.
Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.solleftea.se

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation §		Jäv §		Anteckningar
Ledamöter							
Maria Wennberg (C)	X						Ordförande
Monica Ivarsdotter (C)	---						Anmält förhinder
Jörgen Åslund (Vi)	X						
Diana Nilsson (V)	X						Vice ordförande
Mikael Sjölund (S)	X						
Ersättare							
Jerry Mähler (C)	X	X					Ersätter M Ivarsdotter (C)
Peter Ledin (C)	---						Anmält förhinder
Ulrika Bergman (Vi)	---						Anmält förhinder
Ulrika Frestadius (M)	X						
Morgan Nordin (S)	---						Anmält förhinder

Val av justerare
Mikael Sjölund (S) utses till justerare av dagens protokoll.
Protokollet justeras digitalt.

Dagordning
Då inga handlingar finns att delge utskottet stryks punkten 8 Delgivningar ur dagordningen.
Dagordningen godkänns efter ovanstående ändring.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

Dagordning

§ 61 KS/23/2026....4
Ekonomiuppföljning, augusti 2026....4
§ 62 KS/55/2026....6
Rapport: Kränkande behandling, augusti 2026....6
§ 63 KS/64/2026....7
Uppföljning – Skolpliktsbevakning, augusti 2026....7
§ 64 KS/10/2026....9
Utbildning enligt utbildningsplan....9
§ 65 KS/10/2026....10
Informationer....10
§ 66 KS/334/2025....12
Förberedelse inför rektorsdialogerna....12

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens Utskott för unga och lärande

§ 61 KS/23/2026

Ekonomiuppföljning, augusti 2026

Beslut
Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Maria Ragnarsson, ekonom, redovisar ekonomiuppföljning för verksamhet upp till och med årskurs 9, per sista augusti 2026.
Skriftlig verksamhetsuppföljning har delgivits utskottet och möjlighet till att ställa frågor ges.

För- och grundskola redovisar ett överskott om ca 1,9 mnkr (+ 0,8 %). Personalkostnaden visar ett överskott om nästan 1,8 mnkr där elevhälsan står för en tredjedel och resterande är utspritt på alla rektorsområden. Överskottet beror på personalfrånvaro och svårigheter att rekrytera vikarier. För intäkter redovisas ett överskott om 300 tkr, främst för statsbidrag och schablonersättning från Migrationsverket medan övriga kostnader redovisar ett sammantaget underskott om 200 tkr på grund av högre kostnader för inköp av läromedel och förbrukningsmaterial än budgeterat.

Genomgång av resultat per rektorsområde och förklaringar till budgetavvikelser ges. Hos de enheter som ligger negativt mot budget beror de ökade kostnaderna främst på behov av extra personal, ofta i samband med elever med särskilda behov. Någon enhet har en omotiverat hög överanställning vilket ska regleras under hösten.

Av budgeterade medel för investeringar med 2 925 tkr återstår 1 280,7 tkr.
Låga kostnader för investeringar har redovisats under våren. Genomförda inköp under sommaren avser planerat utbyte av personaldatorer/chromebooks samt utbyte av kopiator/skrivare vid vissa skolor.

Prognosen för helåret är en positiv avvikelse mot budget om 1 555 tkr vilket är en förbättring av prognosen från april med 710 tkr.
Samtliga verksamhetsformer, förutom pedagogisk omsorg, beräknas redovisa överskott vid årets slut. Det beräknade underskottet för pedagogisk omsorg beror på fler placerade barn är budgeterat vid Skogis i Skogsnäs samt kostnader för, den i dagsläget beslutade, uppstarten av pedagogisk omsorg i Edsele.

Diskussion förs kring budgetram för år 2027 och vad den kan innebära för skolverksamheten.

Barn- och elevstatistik redovisas. Från maj till augusti 2026 minskar elevantalet i grundskolan med 50 elever.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

Anders Strindlund, ekonom, redovisar ekonomi- och verksamhetsuppföljning för gymnasium och vuxenutbildning per sista augusti 2026.
Skriftlig verksamhetsuppföljning har delgivits utskottet och möjlighet till att ställa frågor ges.

Dialog förs och förtydliganden görs gällande att gymnasieprogrammen är fulla, de utmaningar detta medfört, ökade krav på eleverna att prestera höga betyg och vikten av att kunna erbjuda en hög utbildningskvalité i grundskolan.

Gymnasieskola och Vuxenutbildning redovisar ett positivt resultat om ca 600 tkr. Huvudsakligen beror detta på att kostnadsutfallet för inköp av lärverktyg, elever i behov av extraordinärt stöd och externt köp av utbildningstjänster är lägre än budgeterat.

Av budgeterade medel för investeringar om 2 925 tkr, återstår hela summan.
Inga investeringar bokförda ännu. Fordon till transportutbildningen är på väg att bokföras. Detta med ca 1,4 mnkr.

Årsprognosen är positiv med 700 tkr. Ett negativt resultat prognostiseras för personalkostnader gymnasiet, dagliga resor gymnasieelever och statsbidrag yrkesvux. Detta uppvägs dock med råge av en positiv prognos gällande interkommunala intäkter, kostnader för extraordinärt stöd, lärverktyg gymnasiet, personalkostnader vuxenutbildningen och köp av utbildningstjänster vid vuxenutbildningen.

Volymer av gymnasielever vid Sollefteå gymnasium redovisas.

Skolchefen redogör för länets samverkansöverenskommelse kring gymnasieprogram, beräknat elevunderlag inom kommande 10 års period samt hur elevströmmar mellan kommuner i länet och till friskolor ser ut. En kort presentation av resultat vid nationella prov, godkända betyg, behörighet till gymnasiets yrkesprogram samt avgångselever i gymnasiet med examen ges.

Beslutsunderlag
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning – Utbildningsverksamhet, augusti 2026
Muntlig genomgång, verksamheter upp till och med årskurs 9, ekonom Maria Ragnarsson
Muntlig föredragning gymnasiet och vuxenutbildning, Anders Strindlund

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

§ 62 KS/55/2026

Rapport: Kränkande behandling, augusti 2026

Beslut
Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande beslutar

att godkänna redovisningen

Åtgärder och avslutande av ärenden
Det görs alltid en avvägning vid varje inrapporterad anmälan om huvudmannen ska besluta huruvida omständigheterna är utredda, åtgärdade och avslutade och/eller det krävs ytterligare åtgärder och återrapportering inom en viss tidsperiod. Tid för återrapportering beror på omständigheterna och vad som redan gjorts.

I de fall ärendet inte avslutats vid tidpunkt för anmälan till huvudmannen, återkopplar huvudmannen skriftligt till rektor med information om att rektor ska återrapportera status i utredningen inom vanligtvis två eller tre veckor.
Är ärendet avslutat tidigare än angiven tidsperiod, skickar rektor in information om åtgärder, bedömning av resultat och eventuella vidare förebyggande åtgärder det datum rektor avslutat ärendet.

Är åtgärder fortfarande pågående och rektor därmed inte avslutat ärendet inom den av huvudmannen angivna tidsperioden, ska den skriftliga återkopplingen till huvudmannen beskriva ärendets nuläge. Huvudmannen kontaktar då rektor för en mer omfattande information om ärendets gång och eventuella ytterligare behov av vidtagande av åtgärder. Nytt datum för återkoppling fastställs.

Förvaltningens bedömning
Skollagen ändrades 1/8 2026 avseende kränkande behandling. Innebörden av ändringen innebär att kränkningar av mindre allvarlig karaktär ska åtgärdas på plats av lärare och att kränkningar av allvarlig karaktär ska anmälas till huvudmannen för utredning. Arbete fortgår för att få en kommunövergripande struktur för hur detta ska gå till, lika för alla skolor.

Det finns inga kränkningar av allvarlig art som är lämnad till huvudmannen för utredning under augusti månad.

Förvaltningens förslag till beslut
Förvaltningen föreslår att utskottet för unga och lärande godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag
Förvaltningsyttranden 2026-09-07, skolchef Örjan Abrahamsson
Muntlig föredragning, skolchef Örjan Abrahamsson

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

§ 63 KS/64/2026

Uppföljning – Skolpliktsbevakning, augusti 2026

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande beslutar

att godkänna redogörelsen per augusti 2026 i enlighet med gällande rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ärendebeskrivning

Nästan alla barn, bosatta i Sverige, har skolplikt. Undantagen finns reglerade i Skollagens 29 kapitel 2§.

Skolplikten motsvaras av en rätt till utbildning och kan fullgöras i en skola med offentlig huvudman eller i en skola med enskild huvudman. Om eleven inte fullgör sin skolplikt hos en enskild huvudman ska hemkommunen informeras. Skolplikten kan fullgöras i någon av de obligatoriska skolformerna; grundskola, grundsärskola, specialskola eller sameskola.

Den grundläggande utbildningen som alla skolpliktiga elever har rätt till ska vara kostnadsfri.

Ansvaret för att eleven fullgör sin skolplikt vilar på flera parter:
Skolhuvudmannen ska tillse att eleverna i de obligatoriska skolformerna fullgör sin skolgång.
Vårdnadshavare till ett skolpliktigt barn har att tillse att barnet fullgör sin skolplikt. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte gjort vad denne är skyldig till att göra för att så ska ske, får hemkommunen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

Ett föreläggande får förenas med vite.

Lokalt i Sollefteå har beslutats att från och med oktober 2015 gäller redovisning inom ramen för skolpliktsbevakning även för *anmäld* hög frånvaro där rektor beslutat om insatser för ökad närvaro.

Från läsårsstart 2018/2019 är förskoleklass obligatorisk. Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår barnet fyller sex år. Förskoleklass ingår därmed i skolpliktsbevakningen från och med höstterminsstart 2018.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen redogör, vid utskottets sammanträde 2026-09-17 för skolpliktsbevakning per augusti 2026.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

Frånvaron kartläggs, utreds och följs upp. Vid behov ändras åtgärder i syfte att främja en ökad närvaro. Tät kontakt, gott samarbete mellan hemmet och skolan samt stödinsatser både inom skolan och/eller med extern part är framgångsfaktorer för ökad närvaro.

Att särskilt uppmärksamma frånvaro vid skolstart är av vikt för att möjliggöra tidiga insatser, att tidigt främja en ökad närvaro.

Skolornas rutin vid problematisk skolfrånvaro finns att läsa i Riktlinjer för Barn och elevhälsa sid 9 och 10. Där framgår även vad som gäller för anmälan till huvudmannen samt hur rektor går till väga när det kan bli fråga om ett föreläggande enligt Skollagens 7 kapitel 23§. (2010:800)

Förvaltningen konstaterar att rektorerna beslutat om stödinsatser utifrån den enskilde elevens behov, att resultatet följs upp och att det fattas beslut om nya insatser om så krävs. Det framgår att elevhälsoarbetet gällande problematisk skolfrånvaro sker systematiskt och att rektor beslutar om såväl interna som externa insatser.

Interna insatser är, förutom anpassningar och särskilt stöd i undervisningen, även kurator, skolhälsovård och skolpsykolog.

Övriga insatser är exempelvis samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM), Barn- och ungdomspsykiatrin (BUP), Regionens Habilitering, Primärvården och Socialtjänsten alternativt Öppenvården.

Per den 17 september 2026 finns två ärenden som är föremål för utredning om föreläggande.

Beslutsplanering
Utskottet Unga och Lärande 2026-09-17

Lagrum
Skollagen (2010:800), 29 kap 7§ samt 7 kap §§20–23

Förvaltningens förslag till beslut
Utskottet Unga och Lärande godkänner redogörelsen per augusti månad 2026, i enlighet med gällande rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

Beslutsunderlag
Förvaltningsyttrande 2026-09-10, skolchef Örjan Abrahamsson
Muntlig föredragning, skolchef Örjan Abrahamsson

Beslutet skickas till
Delgivning till kommunstyrelsen via utskottsprotokoll

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

§ 64 KS/10/2026

Utbildning enligt utbildningsplan

Ärendebeskrivning
Som ett led i kommunens strävan för ständiga förbättringar och kontinuerlig kompetenshöjning ska Utskottet för unga och lärande genomgå en utbildning i tio delar kring skolverksamheten samt utskottets och nämndens uppdrag.

Möte 7: Skolval och skolplacering
- Regler kring skolval och placering
- Kommunens ansvar vid överetablering/underetablering
- Fristående skolor och kommunens relation till dessa

Utbildningen hålls av skolchef Örjan Abrahamsson. Utskottet får möjlighet att ställa frågor och föra diskussion.

Utbildningsmaterialet skickas ut till mötesdeltagarna efter sammanträdet.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

§ 65 KS/10/2026, KS/237/2026

Informationer

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en delredovisning av skolstrukturutredning vid utskottssammanträdet den 15 oktober, detta under förutsättning att kommunfullmäktige inte beslutar att bifalla initiativärendet om att pausa skolstrukturutredningen i sin helhet vid sammanträde den 28 september

att tacka för informationerna och lägga dem till handlingarna

Ärendebeskrivning

Nuläge i skolverksamheten — *Örjan Abrahamsson, skolchef*, *Anna Lagergren, verksamhetschef*

Förvaltningen har blivit kontaktad av media på grund av en namninsamling kring skolskjuts i Forsmo. Bakgrunden är att barnen i Forsmo inte har rätt till skolskjuts enligt de beslutade riktlinjerna. Avsteg från riktlinjerna har gjorts under pågående vägarbete och barnen har då beviljats skolskjuts under en begränsad tid. Nu när arbetet är avslutat återgår man till ordinarie bedömning och de ansökningar om skolskjuts som inkommit har avslagits. Dessa beslut är överklagade av vårdnadshavarna. Domstolen har ännu inte lämnat några avgöranden.

Initiativärende i KS – Pausa utredningen av skolstrukturen till dess att nya kommunfullmäktige beslutat om ett utredningsdirektiv — *Örjan Abrahamsson, skolchef*, *Anna Lagergren, verksamhetschef*

Förvaltningen meddelar att man efter att initiativärendet lämnats till kommunstyrelsen har lagt skolutredningen på is. Detta för att inte lägga ner en massa onödigt arbete på något som kanske inte ska genomföras. Om fullmäktige inte tar beslut om paus beräknar förvaltningen ha en färdig skolstrukturutredning att presentera i november.

Utskottet frågar varför man stoppar utredningen innan beslut är taget. Skolchefen svarar att han beslutat om en paus i utredningen och detta helt utifrån sitt arbetsmiljöansvar samt sitt uppdrag att leda och fördela arbetet. Mycket tid, resurser och energi har lagts i utredningen och andra viktiga frågor har fått stått tillbaka.

Ordförande förtydligar att faktainsamling, omvärldsanalys och analys av kommunens förutsättningar har pågått i två år. Det är enbart sista steget med presentation av en färdig utredning som inlämnat initiativärende vill pausa. Detta är en mycket ovanlig hantering då man vanligtvis tar del av en utredning för att därefter lämna ytterligare uppdrag eller förtydliganden.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

Förslag till beslut under mötet
Mikael Sjölund (S) yrkar att utskottet, om inte utredningen stoppas vid kommunfullmäktige i september, får en delredovisning vid sammanträdet i oktober.
Skolchefen meddelar att han fått i uppdrag av kommundirektören att ha utredningen klar i november men att den till största del kommer att kunna redovisas i mitten av oktober.
Utskottet ställer sig bakom Mikael Sjölund (S) yrkande.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-09-17

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för unga och lärande

§ 66 KS/334/2025

Förberedelse inför rektorsdialogerna

Ärendebeskrivning
Utskottet kommer att träffa samtliga rektorer i kommunen för kvalitetsdialog under fyra dagar i oktober.

Inför dessa möten har samtliga skolors, undantaget Vallaskolans, kvalitetsrapporter för läsåret 2025/2026 delgetts utskottet. Handlingarna kommer att kompletteras med kvalitetsplan för läsåret.

Diskussion förs kring upplägg och frågeställningar inför träffarna med rektorerna.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Maria Wennberg
Datum: 2026-09-24 13:21
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
0F42FDF1232339F3C0BCFB2FF739800356FB077ACDA7B09B6B7BAA42BA07E19B

Namn: Mikael Sjölund
Datum: 2026-09-24 09:19
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
0F42FDF1232339F3C0BCFB2FF739800356FB077ACDA7B09B6B7BAA42BA07E19B

Namn: Anna-Maria Andersson
Datum: 2026-09-24 09:11
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
0F42FDF1232339F3C0BCFB2FF739800356FB077ACDA7B09B6B7BAA42BA07E19B